

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 405

Regnskabsperiode

01.01.2019 - 31.12.2019

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 501	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Langbjerg Park Langbjerg Park 1-64 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:hillerod@hillerod.dk">hillerod@hillerod.dk</a>

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		4.750	57	1	57
Almene ungdomsboliger		180	6	1	6
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		4.930	63		63
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	180	6	1	6
	2	1050	15		15
	3	2720	32		32
	4	760	8		8
	5	220	2		2
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					63

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

6æ Ullerød By
Ullerødindsat 13/2-2020 af VK
Kommune nr. 219
Ejendoms nr. 134924

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 405

Regnskabsperiode

01.01.2019 - 31.12.2019

Støtteart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	63	4930		15-02-1992
Byggeart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	63	4930		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Ja

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 405

Regnskabsperiode  
01.01.2019 - 31.12.2019

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	1.037,03 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-01-2019
Forhøjelse pr. m2 i kr.	44,67 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	4,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	220.300 kr.

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Resultatopgørelse**  
**For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019**

Konto	Note	Specifikation	Budget 2019 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2019	Budget 2020 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>2.231</b>	<b>2.245.557</b>	<b>2.256</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	388	409.413	409
107	2	Vandafgift	5	3.438	4
109	3	Renovation	219	219.480	224
110		Forsikringer	85	156.944	102
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	61	55.673	55
		2. målerpasning m.v.	13	12.870	15
			<u>74</u>	<u>68.543</u>	<u>70</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	298	293.634	299
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.069</b>	<b>1.151.452</b>	<b>1.108</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	503	381.915	405
115	6	Almindelig vedligeholdelse	170	144.862	170
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	868	689.514	839
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-868	-689.514	-839
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	164	39.613	174
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-164	-39.613	-174
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	23	22.575	25
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	25	16.592	25
			<u>48</u>	<u>39.167</u>	<u>50</u>
119	9	Diverse udgifter	23	15.359	24
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>744</b>	<b>581.303</b>	<b>649</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	700	700.000	950
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	164	164.000	174
123		Tab ved fraflytninger	21	17.733	22
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>885</b>	<b>881.733</b>	<b>1.146</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>4.929</b>	<b>4.860.045</b>	<b>5.159</b>

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

Konto	Note	Specifikation	Budget 2019 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2019	Budget 2020 ej revideret (1.000 kr.)
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder (Skure)			
		1. Afdrag (konto 303.1)	126	59.136	127
		2. Renter m.v.	0	67.664	0
			<u>126</u>	<u>126.800</u>	<u>127</u>
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	74	73.200	74
			<u>74</u>	<u>73.200</u>	<u>74</u>
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer (Tag)			
		1. Afdrag (konto 303.2)	79	64.446	77
		2. Renter m.v.	0	10.711	0
		3. Administrationsbidrag	0	2.529	0
			<u>79</u>	<u>77.686</u>	<u>77</u>
130		1. Tab ved fraflytninger	0	17.481	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-17.481	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	18
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>18</u>
134	12	Korrektion tidligere år	0	45	0
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>279</b>	<b>277.731</b>	<b>296</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>5.208</b>	<b>5.137.776</b>	<b>5.455</b>
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	129.358	0
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>5.208</b>	<b>5.267.134</b>	<b>5.455</b>

Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

Konto	Note	Specifikation	Budget 2019 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2019	Budget 2020 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
201		Boligaftager og leje			
	13	1. Almene familieboliger	-4.937	-4.937.760	-5.160
		2. Almene ungdomsboliger	-174	-174.816	-182
		1. individuelt moderniseringsleje	-74	-73.200	-74
			<b>-5.185</b>	<b>-5.185.776</b>	<b>-5.416</b>
202	14	Renter	-23	-78.610	-39
			<b>-23</b>	<b>-78.610</b>	<b>-39</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	15	Korrektion tidligere år	0	-2.750	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>-2.750</b>	<b>0</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-5.208</b>	<b>-5.267.136</b>	<b>-5.455</b>
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-5.208</b>	<b>-5.267.136</b>	<b>-5.455</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Balance**  
**For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2019</b>	<b>Regnskab 2018 (1.000 kr.)</b>
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	50.578.216	50.578
		1. Kontantværdi 01.10.17	69.000.000	
		2. Heraf grundværdi	28.418.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	20.822.879	20.573
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	71.401.095	71.151
303		Forbedringsarbejder		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.055.091	2.179
	18	3. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	644.176	718
303.9		Forbedringsarbejder i alt	2.699.267	2.897
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>74.100.362</b>	<b>74.048</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	19	1. Leje incl. Varme	0	16
	20	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	421.611	326
	21	4. Fraflytninger, inkl. incasso	3.631	5
	6.	Andre debitorer	37.950	36
	7.	Forudbetalte udgifter	0	33
			463.192	415
307		Likvide beholdninger		
	1.	Kassebeholdning	5.855	15
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.835.287	2.632
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.304.334</b>	<b>3.062</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>77.404.696</b>	<b>77.110</b>

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Balance**  
**For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019	Regnskab 2018 (1.000 kr.)
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.372.514	-2.362
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-124.387	0
405	23	Tab ved fraflytninger	-21.105	-21
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-2.518.006</b>	<b>-2.383</b>
407	24	Opsamlet resultat	-111.079	18
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-2.629.085</b>	<b>-2.365</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		3. BRF Kredit	-26.995.746	-28.408
		5. Landsbyggefond	-1.995.128	-1.995
			-28.990.874	-30.403
409		Beboerindskud	-962.100	-962
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-41.448.120	-39.785
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-71.401.094</b>	<b>-71.151</b>
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-2.055.091	-2.178
			-2.055.091	-2.178
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-42.500	-39
			-42.500	-39
416	25	Anden langfristet gæld	-680.640	-754
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-74.179.325</b>	<b>-74.122</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-415.571	-377
421	27	Skyldige omkostninger	-111.628	-211
422		Mellemregning med fraflyttere	-31.787	0
423	28	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-36.908	-35
425	29	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-391	0
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-596.285</b>	<b>-623</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-77.404.695</b>	<b>-77.109</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme



## Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64

For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2019	2019	2020
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.662.623	2.231	2.256
101.2		Prioritetsrenter	1.280.192	0	0
101.3		Administrationsbidrag	55.914	0	0
104.3		Ydelsesstøtte	-753.172	0	0
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>2.245.557</b>	<b>2.231</b>	<b>2.256</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	3.438	5	4
			<b>3.438</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
109	3	<b>Renovation</b>			
		Offentlig	219.480	219	224
			<b>219.480</b>	<b>219</b>	<b>224</b>
		<b>4 Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.660		
			293.634	298	299
			<b>293.634</b>	<b>298</b>	<b>299</b>
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	364.458	503	405
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	7.954	0	0
		Snebekæmpelse m.v	4.975	0	0
		Grøn service	4.528	0	0
			<b>381.915</b>	<b>503</b>	<b>405</b>
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	15.095	170	170
115.2		Bygning, klimaskærm	16.355	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	45.397	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	21.224	0	0
115.6		Materiel	46.791	0	0
			<b>144.862</b>	<b>170</b>	<b>170</b>

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**

For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

**Noter til resultatopgørelsen**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2019	2019	2020
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	188.556	868	839
116.2		Bygning, klimaskærm	271.724	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	56.265	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	127.761	0	0
116.6		Materiel	45.208	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	689.514	868	839
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-689.514	-868	-839
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	22.575	23	25
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	16.592	25	25
			39.167	48	50
			39.167	48	50
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	8.446	8	8
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	0	10	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	6.913	3	15
		Diverse udgifter	0	2	1
			15.359	23	24
120		<b>10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 141,99 pr. m2	700.000	700	950
			700.000	700	950

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**

For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019

**Noter til resultatopgørelsen**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2019	2019	2020
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
121	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
		- anvendt i perioden	39.613		
		I alt	39.613		
		Forpligtelse, normalistandsættelse ultimo	124.387	0	0
			164.000	164	174
			164.000	164	174
134	12	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Renovation 2018	45	0	0
			45	0	0
201	13	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-4.937.760	-4.937	-5.160
			-4.937.760	-4.937	-5.160
202	14	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-78.416	-23	-39
		Andre renter	-194	0	0
			-78.610	-23	-39
206	15	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-2.750	0	0
			-2.750	0	0

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019	Regnskab 2018
			(1.000 kr.)	
301	16	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	50.578.216	50.578
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>50.578.216</u>	<u>50.578</u>
303.1	17	<b>Forbedringsarbejder m.v.</b>		
		Saldo primo	2.789.402	2.789
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.789.402</u>	<u>2.789</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-610.729	-491
		Afdrag	-123.582	-119
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-734.311</u>	<u>-610</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>2.055.091</u>	<u>2.179</u>
303.3	18	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	718.504	792
		Ydelser/betalinger	-74.328	-74
		Saldo ultimo konto 303.5	<u>644.176</u>	<u>718</u>
305.1	19	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	16
			<u>0</u>	<u>16</u>
305.3	20	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	421.611	326
			<u>421.611</u>	<u>326</u>
305.4	21	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	3.631	5
			<u>3.631</u>	<u>5</u>
		Heraf til inkasso	0	0
401	22	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-2.362.027	-1.874
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	689.513	436
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-700.000	-924
			<u>-2.372.514</u>	<u>-2.362</u>
405	23	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-20.853	-21
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	17.481	0
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-17.733	0
			<u>-21.105</u>	<u>-21</u>

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.01.2019 - 31.12.2019**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab</b>	<b>Regnskab</b>
			<b>2019</b>	<b>2018</b>
			<b>(1.000 kr.)</b>	
407	24	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	18.279	-244
		Årets underskud (konto 210)	0	18
		Årets overskud (konto 140)	-129.358	0
		Overført til drift (konto 203.6)	0	244
			<b>-111.079</b>	<b>18</b>
416	25	<b>Anden langfristet gæld</b>		
		Lån individuelle moderniseringer	-644.176	-719
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	-36.464	-35
			<b>-680.640</b>	<b>-754</b>
419	26	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-415.571	-377
			<b>-415.571</b>	<b>-377</b>
421	27	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-69.527	-162
		Øvrige	-1.800	-8
		Feriepengeforpligtelser	-40.301	-41
			<b>-111.628</b>	<b>-211</b>
423	28	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
		Deposita	-34.740	-35
		Forudbetalt leje	-2.168	0
			<b>-36.908</b>	<b>-35</b>
425	29	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	-391	0
			<b>-391</b>	<b>0</b>

**Afdeling 405 - Langbjerg Park 1-64**  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 12. maj 2020



Kaare Vestermann  
 direktør



Anne-Merethe Bryder  
 økonomichef

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 405 for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

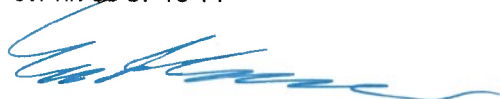
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. maj 2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

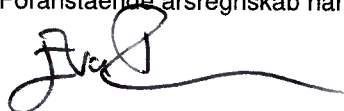


Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

GODKENDT / FØRKASTET

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

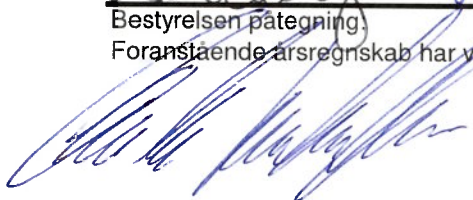
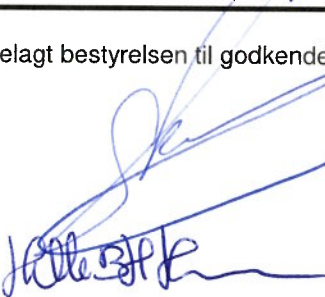



Bestyrelsen påtegning



Dato: 12/5 2020

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Lene B Andersen  
Dne bkkvøl



Dato: 12/5-2020

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.