

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2016 - 31.12.2016

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 401	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Petersborgvænget Petersborgvænget 2-36 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Trollesmindealle 27 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 72350000 E-postadresse hillerod@hillerod.dk Hjemmeside www.hillerod.dk

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		9.677	127	1	127
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		9.677	127		127
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	252	7	1	7
	2	1660	26		26
	3	6528	80		80
	4	1236	14		14
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		540	54	1/5	11
Lejemålsoplysninger i alt					138

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

15cg, 15cm m.fl.
Hillerød Markjorde
61226 Kommune nr. 219Ejendoms nr. 61226

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2016 - 31.12.2016

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift, eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	137,8	10216,82		01-01-1955
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	137,8	10216,82		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Ja

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Ja

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer
Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode
01.01.2016 - 31.12.2016

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	836,06 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-01-2016
Forhøjelse pr. m2 i kr.	4,17 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	40.400 kr.

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Budget 2016 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2016	Budget 2017 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	603	596.404	597
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	529	528.132	529
107	2	Vandafgift	165	172.967	166
109	3	Renovation	235	219.202	238
110		Forsikringer	163	164.301	180
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	160	178.070	162
		2. målerpasning m.v.	77	66.941	67
			<u>237</u>	<u>245.011</u>	<u>229</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	587	587.123	591
		2. Dispositionsfond	70	0	0
			<u>657</u>	<u>587.123</u>	<u>591</u>
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		1. A-Indskud	82	81.400	82
		2. G-indskud	520	539.882	544
			<u>602</u>	<u>621.282</u>	<u>626</u>
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.588	2.538.018	2.559
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	710	618.989	561
115	6	Almindelig vedligeholdelse	450	408.034	450
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	1.362	1.254.291	3.600
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-1.362	-1.254.291	-3.600
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (AVB-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	762.802	0
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-419.000	0
			<u>0</u>	<u>343.802</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	27	60.451	73
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	33	52.922	50
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	5	35.491	35
			<u>65</u>	<u>148.864</u>	<u>158</u>
119	9	Diverse udgifter	354	110.975	34

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Budget 2016 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2016	Budget 2017 ej revideret (1.000 kr.)
119.9		Variable udgifter i alt	1.579	1.630.664	1.203
		Henlæggelser			
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.613	1.613.000	1.875
121	11	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	419	419.000	554
123		Tab ved fraflytninger	44	40.894	44
124.8		Henlæggelser i alt	2.076	2.072.894	2.473
124.9		Samlede ordinære udgifter	6.846	6.837.980	6.832
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.900	772.952	1.900
		2. Renter m.v.	0	1.019.682	0
		3. Administrationsbidrag	0	7.951	0
		5. Ydelsessøtte fra dispositionsfonden	0	78.692	0
			1.900	1.879.277	1.900
			1.900	1.879.277	1.900
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. (konto 303.1)	75	75.000	75
			75	75.000	75
130		1. Tab ved fraflytninger	0	157.320	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-40.894	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-116.426	0
			0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.975	1.954.277	1.975
139		Udgifter i alt	8.821	8.792.257	8.807
150		Udgifter og evt. overskud i alt	8.821	8.792.257	8.807

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Budget 2016 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2016	Budget 2017 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligaftager og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-8.092	-8.090.424	-8.335
		6. Kældre m.v.	-6	-8.424	-7
		7. Garager	-115	-114.206	-116
			<u>-8.213</u>	<u>-8.213.054</u>	<u>-8.458</u>
202	13	Renter	-38	-163.285	-28
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Drift af fællesvaskeri	-180	-167.303	-175
		6. Overført fra opsamlet resultat	-390	-179.745	0
			<u>-608</u>	<u>-510.333</u>	<u>-203</u>
203.9		Ordinære indtægter	-8.821	-8.723.387	-8.661
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-19.091	-146
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-19.091	-146
209		Indtægter i alt	-8.821	-8.742.478	-8.807
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-49.775	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-8.821	-8.792.253	-8.807

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Balance
 For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	Regnskab 2015 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	12.501.554	12.502
		1. Kontantværdi 12.08.14	63.700.000	
		2. Heraf grundværdi	29.394.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.558.312	2.558
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	15.059.866	15.060
303		Forbedringsarbejder		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	28.395.536	29.169
303.9		Forbedringsarbejder i alt	28.395.536	29.169
304.9		Anlægsaktiver i alt	43.455.402	44.229
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje incl. Varme	8.968	19
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.183.438	1.243
	19	4. Fraflytninger, heraf til incasso	65.171	124
		6. Andre debitorer	47.873	111
			1.305.450	1.497
307		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	5.883	12
		2. Bank- og depotbeholdning	14.670	15
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	5.757.699	5.490
309.9		Omsætningsaktiver i alt	7.083.702	7.014
310		Aktiver i alt	50.539.104	51.243

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Balance
For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	Regnskab 2015 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.282.109	-3.923
405	21	Tab ved fraflytninger	-146.536	-146
406.9		Henlæggelser i alt	-4.428.645	-4.070
407	22	Opsamlet resultat	49.775	-180
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-4.378.870	-4.250
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-143.140	-180
		5. Landsbyggefond	-1.696.997	-1.697
			-1.840.137	-1.877
409		Beboerindskud	-375.500	-376
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-12.844.229	-12.808
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-15.059.866	-15.060
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-28.395.536	-29.168
			-28.395.536	-29.168
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-993.095	-927
			-993.095	-927
417		Langfristet gæld i alt	-44.448.497	-45.155
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-1.305.103	-1.366
421	24	Skyldige omkostninger	-374.125	-427
422		Mellemregning med fraflyttere	-26.518	0
423	25	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-28
	26	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-5.991	-16
426		Kortfristet gæld i alt	-1.711.737	-1.837
430		Passiver i alt	-50.539.104	-51.242

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

27 Eventualforpligtigelse

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Noter til resultatopgørelsen			Regnskab	Budget	Budget
Konto	Note	Specifikation	2016	2016	2017
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	35.515	48	42
101.2		Prioritetsrenter	7.685	0	0
101.3		Administrationsbidrag	1.440	0	0
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	183.920	185	185
105.2		Andel til Landsbyggefonden	367.844	370	370
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	596.404	603	597
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	172.967	165	166
			<u>172.967</u>	<u>165</u>	<u>166</u>
109	3	Renovation			
		Offentlig	218.968	235	238
		Affaldsgebyr	234	0	0
			<u>219.202</u>	<u>235</u>	<u>238</u>
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.357	553	556
		1. Bidrag pr. garage/carport	625	34	35
			<u>587.123</u>	<u>587</u>	<u>591</u>
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	461.029	460	445
		Trappevask, rengøring, vaskeri m.v.	122.594	250	108
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	20.577	0	8
		Snebekæmpelse m.v.	14.789	0	0
			<u>618.989</u>	<u>710</u>	<u>561</u>
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	65.078	450	450
115.2		Bygning, klimaskærm	4.896	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	191.679	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	92.488	0	0
115.6		Materiel	53.893	0	0
			<u>408.034</u>	<u>450</u>	<u>450</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	Budget 2016 (1.000 kr.)	Budget 2017 (1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	148.681	1.362	3.600
116.2		Bygning, klimaskærm	119.737	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	262.677	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	320.827	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	361.581	0	0
116.6		Materiel	40.788	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.254.291	1.362	3.600
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.254.291	-1.362	-3.600
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	60.451	27	73
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	52.922	33	50
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	35.491	5	35
			148.864	65	158
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-167.303	-180	-175
			-167.303	-180	-175
			-18.439	-115	-17
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	15.856	16	16
		Konsulent assistance	2.750	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	86.705	330	10
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	4.026	3	3
		Diverse udgifter	1.638	5	5
			110.975	354	34
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udfærdiget 10 års plan.			
		Henlæggelser kr. 157,88 pr. m2	1.613.000	1.613	1.875
			1.613.000	1.613	1.875

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	Budget 2016 (1.000 kr.)	Budget 2017 (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsandsættelse primo	0	0	0
		- anvendt i perioden	419.000		
			<u>419.000</u>	<u>419</u>	<u>554</u>
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-8.090.424	-8.092	-8.335
			<u>-8.090.424</u>	<u>-8.092</u>	<u>-8.335</u>
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-163.285	-38	-28
			<u>-163.285</u>	<u>-38</u>	<u>-28</u>
206	14	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-7.166	0	0
		Henlæggelser tilbageført - tab fraflytninger	0	0	-146
		Kto.42501 Deposita indtægtsført	-11.925	0	0
			<u>-19.091</u>	<u>0</u>	<u>-146</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Noter til balancen
 For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	Regnskab 2015 (1.000 kr.)
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	12.501.554	12.502
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	12.501.554	12.502
303.1	16	Forbedringsarbejder m.v.		
		Saldo primo	34.101.174	34.101
		Udbetalte forbedringsarbejder	-2.906.706	0
		Samlet anskaffelsessum ultimo	31.194.468	34.101
		Afdrag og afskrivninger primo	-4.932.686	-4.165
		Afdrag	0	-21
		Afskrivning	-772.952	-746
		Udbetalte forbedringsarbejder	2.906.706	0
		Afdrag og afskrivninger ultimo	-2.798.932	-4.932
		Bogført værdi ultimo	28.395.536	29.169
305.1	17	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	8.968	19
			8.968	19
305.3	18	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	613.145	654
		Vand	570.293	589
			1.183.438	1.243
305.4	19	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	65.171	124
			65.171	124
		Heraf til inkasso	0	37
401	20	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-3.923.401	-5.509
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	1.254.292	3.006
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-1.613.000	-1.421
			-4.282.109	-3.923
405	21	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-146.536	-187
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	40.894	41
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-40.894	0
			-146.536	-146

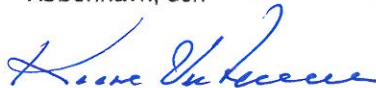
Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Noter til balancen
 For perioden 01.01.2016 - 31.12.2016

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016	Regnskab 2015 (1.000 kr.)
407	22	Resultatkonto		
		Saldo primo	-179.745	-390
		Årets underskud (konto 210)	49.775	211
		Overført til drift (konto 203.6)	179.745	0
			<u>49.775</u>	<u>-180</u>
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-866.925	-953
		Vand	-438.178	-413
			<u>-1.305.103</u>	<u>-1.366</u>
421	24	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-271.988	-324
		Byggecreditorer og afsætning	-49.460	-49
		Feriepengeforpligtelser	-52.677	-54
			<u>-374.125</u>	<u>-427</u>
423	25	Deposita og forudbetalt leje		
		Deposita	0	-12
		Forudbetalt leje	0	-16
			<u>0</u>	<u>-28</u>
425	26	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-5.991	-16
			<u>-5.991</u>	<u>-16</u>
	27	Eventualforpligtigelse		
		Ejerpantebrev 6,5 mio. kr.		

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Frederiksborg Almene Boligforening

Ledelsens påtegning

København, den 23. Marts 2017



Kaare Vestermann
 direktør



Anne-Merethe Bryder
 økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 401 for regnskabsåret 1. januar 2016 – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 – 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionssskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionssskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabs-princippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommeligheds-aspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

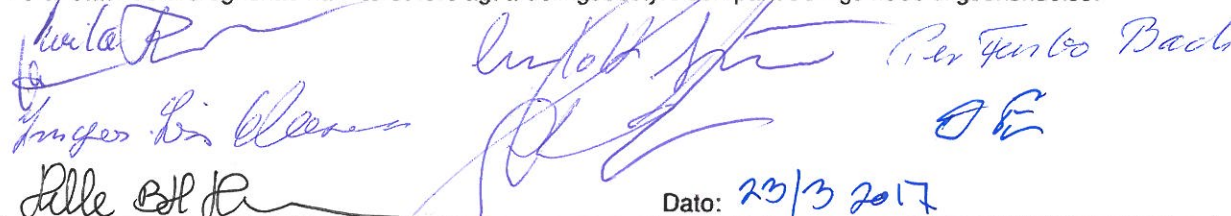
København, den 23. Marts 2017

RI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

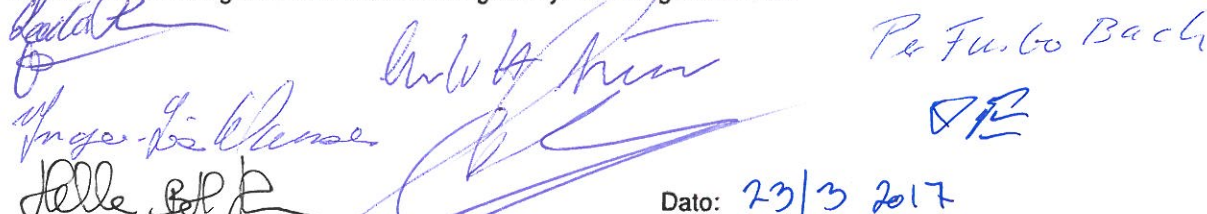

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor

Afdelingsbestyrelsen/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.


Dato: 23/3 2017

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse


Dato: 23/3 2017

Foranstående årsregnskab har været forelagt øveste myndighed til godkendelse.

Dato: