

Frederiksborg Almene Boligforening

REFERAT

Af bestyrelsesmøde i Frederiksborg Almene Boligforening
nr. 2019-5 onsdag den 9. oktober 2019,
3400 Hillerød

Til stede:

Fra bestyrelsen: Helle Hyrd Hansen, Steen Knudsen, Bent Hansen, Christian Kruhøffer, Lone Hammer Nielsen, Ove Ekbøl, Jens Andersen, Per Bach, Christina Guldborg, Charlotte Modell, Inger-Lise Clausen

Afbud: Helle Hyrd Hansen, Christina Guldborg

Fra administrationen: Ditte Sundman, Tine Pedersen, Anne-Merethe Bryder

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet i juni 2019
2. Meddelelser
3. Info
4. Udlejningsaftaler garager
5. Overenskomst, tillæg mm – ejendomsmestre
6. Næste bestyrelsesmøde den 4. december 2019
7. Eventuelt

1. Godkendelse af referat

Referat godkendt.

2. Meddelelser

Vedrørende indeklimakort har afdeling Petersborgvænget og Fredskovhellet købet og fået kort nu til afdelingernes beboere. Der bestilles til afdeling Langbjerg Park og Elver Alles beboere også.

Der har tidligere været drøftet at de matrikulære forhold i afdeling Petersborgvænget skal bringes i orden, således at afdelingen fremstår som en samlet matrikel i tingbogen, hvilket på sigt vil give bedre finansieringsmuligheder i forbindelse med omlægning og nye lån til afdelingen. Organisationsbestyrelsen besluttede, at bevillige beløb fra dispositionsfonden til dækning af udgiften til opmåling af en landmåler.

3. Info om hvidvask

Anne-Merethe orienterede bestyrelsen om, at banker og kreditinstitutioner har meget OBS for tiden på at indhente dokumentation for organisationsbestyrelsesmedlemmer og reale ejere for boligorganisationen, i forbindelse med bankernes m.fl. stramning af hvidvaskningsregler mm. Desværre er det forskelligt materiale vi ska lindhente og afleverer til de forskellige banker m.fl. og desværre kender vi ikke til hvor ofte disse oplysninger skal fornyes igen.

Desværre giver nogle af bankerne meget kort tid, til at indhente og få dokumentation på plads. Og ikke nok med det, sidder bankerne også med lange ende, hvor der bliver turet med at bank engagementet bliver ophørt, såfremt de ikke modtager materialet inden for den given tidsperiode.

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K
Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13
E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk



4. Udlejningsaftaler garager

Steen oplyste, at nogle garager havde stået tomt i en periode og det giver anledning noget snak blandt beboerne når der mangler garager.

Tine oplyste, at hun skriver en procedure for udlejning af garager.

Tine oplyste ligeledes, at den elektroniske ansøgerweb nu har de nye udlejningsregler der er gældende efter den 1. juli 2019.

Generelt vil Tine udfærdiger et opdateret notet om, hvordan fungerer ventelisten – herefter skal det lægges på FABs hjemmeside og nogle papirudgaver afleveres til ejendomsmestrene, som kan udlevere hvis nogle af beboerne spørger.

5. Overenskomst, tillæg mm – ejendomsmestre

Der blev orienteret om, at der er kommet et godt oplæg efter Lone, Helle og Steen har haft møde med Henrik (fra VIBO).

Bestyrelsen besluttede, at det udarbejdede oplæg til lokalaftale ska i forhandling med ejendomsmestrene. Til orientering kommer der en ny overenskomst i foråret 2020.

6. Næste bestyrelsesmøde 4. december 2019

Mødet holdes i Langbjerg Park

7. Eventuelt

Ingen ting

Lone B Andersen
Ene Ebbel
Charlotte Nordell
Steen
Bent H.
Jesper L. Olsen
Helle B.H.

Referent: Anne-Merethe Bryder

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K

Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13

E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk

