

Frederiksborg Almene Boligforening

REFERAT

Af bestyrelsesmøde i Frederiksborg Almene Boligforening
nr. 2019-2 onsdag den 20. marts 2019, kl. 18.00,
3400 Hillerød

Til stede:

Fra bestyrelsen: Helle Hyrd Hansen, Steen Knudsen, Ove Ekbøl, Jens Andersen, Per Bach, Ole Hyrd-Hansen, Inger-Lise Clausen, Bent Hansen

Afbud: Lone hammer Nielsen, Charlotte Fischer, Christina Guldborg, Ditte Sundman

Fra administrationen: Dinah Stuhde, Tine Pedersen, Anne-Merethe Bryder

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet i februar 2019
2. Meddelelser
3. Forberedelse af generalforsamling 2019, bilag vedlagt
4. Gennemgang af årsregnskaber for 2018
5. Fastsættelse af bestyrelsesmøde efter generalforsamling – forslag 8 maj 2019
6. Eventuelt

1. Godkendelse af referat
Referatet blev godkendt.

2. Meddelelser

Udlejningsaftale blev afleveret til Tine med underskrift fra bestyrelsen til fremsendelse til Hillerød kommune. Navnet i aftalebrevet er skrevet forkert og Tine fik tilladelse fra bestyrelsen til elektronisk at ændre navnet på aftalen fra Fredensborg boligforening til Frederiksborg Almene Boligforening.

Aftalen blev drøftet og vil senere ligge på Hillerød kommunes hjemmeside samt FABs hjemmeside.

Der blev spurgt til om ungdomsboligerne har deres eget tællesystem med hensyn til kommunal henvisning. Tine undersøger om ungdomsboligerne har deres egen tællesystem ved genudlejning og informerer bestyrelsen.

Helle oplyste, at hende og Steen har modtaget mail fra Revisionsinstituttet om, at bestyrelsens formandskab skal lade sig hvidvaske overfor Revisionsinstituttet. Anne-Merethe informerede om, at det blevet et lovkrav nu at alle underskriftsberettigede skal lade sig hvidvaske overfor for banker, kreditinstitutter og nu statsautoriserede revisorer. Praktisk er, at man oplyser om navn, adresse, cpr-nummer samt et billedlegitimation som pas eller kørekort. Det afleveres elektronisk i et system underlagt persondataforordningen.

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K
Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13
E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk



3. Forberedelse af generalforsamling 2019, bilag vedlagt

Tine udarbejder til Helle en opgørelse for 2018 over fraflytninger, interne fraflytninger, kommunale anvisninger, venteliste og hvor mange der er aktive på ventelisten, fordelt på afdelingerne samt medlemstal alt i alt.

Det aftaltes at administrationen tager stemmesedler med til generalforsamling.

4. Gennemgang af årsregnskaber for 2018

Foreningsregnskab – med tilhørende revisionsprotokollat blev gennemgået. Afdelingsregnskaberne blev gennemgået.

Regnskaberne blev godkendt og revisionsprotokollatet taget til efterretning.

5. Fastsættelse af bestyrelsesmøde efter generalforsamling – forslag 8. maj 2019

Det aftaltes at næste bestyrelsesmøde afholdes i forlængelse af generalforsamlingen, den 24. april.

Der aftales på dette møde et bestyrelsesmøde inden sommerferien.

6. Eventuelt

Der blev drøftet regler for kørsel med trailer afdelingerne imellem, idet en af trailerne er i dårlig stand. Afdelingsbestyrelsen vil tage en snak med Ditte omkring dette.

Referent: Anne-Merethe Bryder

Yngste Ni Olsen *Jens B Andersen*
Pas & Bach
Helle BJK
Bomb Hansen

Administration:

Boligforeningen VIBO

Sankt Peders Stræde 49 A, 1453 København K
Telefon: 33 42 00 00 • Ekspeditionstid: man. - tors. kl. 10 - 14, fre. kl. 10 - 13
E-mail: vibo@vibo.dk • Internet: www.fab-bolig.dk

