

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 406

Regnskabsperiode

01.01.2022 - 31.12.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 601	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Elverparken Elver Allé 6-20 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse hillerod@hillerod.dk

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.528	30	1	30
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.528	30		30
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	1075	15		15
	3	522	6		6
	4	931	9		9
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					30

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

6bf Ullerød By
Ullerød
Kommune nr. 219
Ejendoms nr. 146175

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 406

Regnskabsperiode

01.01.2022 - 31.12.2022

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	30	2528		01-03-2003
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	30	2528		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Ja

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 406

Regnskabsperiode

01.01.2022 - 31.12.2022

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.161,92 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-01-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	31,63 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	2,8 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	80.000 kr.

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.820	1.819.821	1.820
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	115	120.036	120
107	2	Vandafgift	23	22.288	23
109	3	Renovation	103	116.195	120
110		Forsikringer	40	39.155	41
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	30	20.992	25
		2. målerpasning m.v.	12	9.348	10
			42	30.340	35
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	148	170.798	168
		3. Arbejdskapital	0	0	5
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	471	498.812	512
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	160	167.108	156
115	6	Almindelig vedligeholdelse	35	1.562	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	408	219.915	363
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-408	-219.915	-363
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	25	19.097	15
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-25	-19.097	-15
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	10	20.922	12
			10	20.922	12
119	9	Diverse udgifter	7	9.518	7
119.9		Variable udgifter i alt	212	199.110	200
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	444	443.500	461
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	15	15.000	15
123		Tab ved fraflytninger	11	630	11
124.8		Henlæggelser i alt	470	459.130	487
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.972	2.976.873	3.019

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)
Ekstraordinære udgifter					
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	1.893	0
		6. Kursregulering/renter(4017410)	0	74.787	0
			0	76.680	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	9
			0	0	9
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	76.680	9
139		Udgifter i alt	2.972	3.053.553	3.028
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.972	3.053.553	3.028
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
		12 1. Almene familieboliger	-2.937	-2.937.336	-3.028
			-2.937	-2.937.336	-3.028
202		13 Renter	-35	-74.787	0
203		Andre ordinære indtægter			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	-1.500	0
			-35	-76.287	0
203.9		Ordinære indtægter	-2.972	-3.013.623	-3.028
209		Indtægter i alt	-2.972	-3.013.623	-3.028
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-39.930	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.972	-3.053.553	-3.028

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20
 Balance
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Regnskab 2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	41.801.760	41.802
		1. Kontantværdi 01.10.22	43.000.000	
		2. Heraf grundværdi	11.486.500	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	41.801.760	41.802
304.9		Anlægsaktiver i alt	41.801.760	41.802
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	15	1. Leje incl. Varme	0	4
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	448.574	381
	17	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	125	0
		7. Forudbetalte udgifter	21.414	20
			470.113	404
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.387.303	1.305
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.857.416	1.710
310		Aktiver i alt	43.659.176	43.512
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.177.963	-1.029
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-18.646	-23
405	19	Tab ved fraflytninger	-10.710	-10
406.9		Henlæggelser i alt	-1.207.319	-1.062
407	20	Opsamlet resultat	67.297	27
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.140.022	-1.035

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20
 Balance
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Regnskab 2021 (1.000 kr.)
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-14.983.483	-16.454
		5. Landsbyggefond	-2.883.930	-2.884
			<u>-17.867.413</u>	<u>-19.338</u>
409		Beboerindskud	-824.000	-824
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-23.110.347	-21.639
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-41.801.760	-41.802
417		Langfristet gæld i alt	-41.801.760	-41.802
Kortfristet gæld				
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-486.547	-372
421	22	Skyldige omkostninger	-230.847	-271
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-32
426		Kortfristet gæld i alt	-717.394	-675
430		Passiver i alt	-43.659.176	-43.512

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20

For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022	2022	2023
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.470.938	1.820	1.820
101.2		Prioritetsrenter	45.038	0	0
101.3		Administrationsbidrag	101.226	0	0
102.2		Ydelsessikring fra staten	202.619	0	0
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.819.821	1.820	1.820
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	22.288	23	23
			22.288	23	23
109	3	Renovation			
		Offentlig	116.195	103	120
			116.195	103	120
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 5.693		
			170.798	148	168
			170.798	148	168
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	99.473	103	100
		Trappevask, rengøring, m.v.	58.125	57	56
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	8.362	0	0
		Snebekæmpelse m.v.	1.148	0	0
			167.108	160	156
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	35	25
115.2		Bygning, klimaskærm	171	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	328	0	0
115.6		Materiel	1.063	0	0
			1.562	35	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	35.246	408	363
116.2		Bygning, klimaskærm	28.795	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	62.890	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	15.679	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	57.421	0	0
116.6		Materiel	19.884	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	219.915	408	363
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-219.915	-408	-363
			0	0	0

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20

For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022	2022	2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
118	8	Særlige aktiviteter			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	20.922	10	12
			<u>20.922</u>	<u>10</u>	<u>12</u>
			20.922	10	12
119	9	Diverse udgifter			
		BL kontingent	4.487	4	4
		Konsulent assistance	1.250	0	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	3.033	3	3
		Diverse udgifter	750	0	0
			<u>9.520</u>	<u>7</u>	<u>7</u>
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 175,44 pr. m2	443.500	444	461
			<u>443.500</u>	<u>444</u>	<u>461</u>
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-22.743	0	0
		- anvendt i perioden	19.097		
		I alt	<u>-3.646</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	18.646	0	0
			<u>15.000</u>	<u>15</u>	<u>15</u>
			15.000	15	15
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-2.937.336	-2.937	-3.028
			<u>-2.937.336</u>	<u>-2.937</u>	<u>-3.028</u>
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-35	0
		Kursregulering/renter (4017410)	-74.787	0	0
			<u>-74.787</u>	<u>-35</u>	<u>0</u>

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20
 Noter til balancen
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022	2021
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	41.801.760	41.802
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>41.801.760</u>	<u>41.802</u>
305.1	15	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	4
			<u>0</u>	<u>4</u>
305.3	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	279.764	187
		Vand	168.810	194
			<u>448.574</u>	<u>381</u>
305.5	17	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	125	0
			<u>125</u>	<u>0</u>
401	18	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.029.165	-1.041
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	219.915	441
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-443.500	-429
		+/- Kursregulering	74.787	0
			<u>-1.177.963</u>	<u>-1.029</u>
405	19	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-10.080	-10
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-630	0
			<u>-10.710</u>	<u>-10</u>
407	20	Resultatkonto		
		Saldo primo	27.367	-44
		Årets underskud (konto 210)	39.930	27
		Overført til drift (konto 203.6)	0	44
			<u>67.297</u>	<u>27</u>
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-323.816	-207
		Vand	-162.731	-165
			<u>-486.547</u>	<u>-372</u>
421	22	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-24.194	-79
		Øvrige	-202.619	-190
		Feriepengeforpligtelser	-4.034	-2
			<u>-230.847</u>	<u>-271</u>

Afdeling 406 - Elver Alle 6-20
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 22. marts 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 406 for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. marts 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne-Merete Bryder

Økonomichef

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 07:42:41 UTC



Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 07:49:36 UTC



Lars Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-03-23 08:31:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: G51E4-V2FM5-T48DH-C3THO-W41V2-PTH8V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>