

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2022 - 31.12.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 101	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Petersborgvænget 2-36 Petersborgvænget 2-36 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse hillerod@hillerod.dk

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		9.677	127	1	127
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		9.677	127		127
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	252	7	1	7
	2	1660	26		26
	3	6528	80		80
	4	1236	14		14
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		540	54	1/5	11
Lejemålsoplysninger i alt					138

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

15ce/15cd (2-20)
15cg (22C-36) & 15cm (22A-B) Hillerød markjorder
Kommune nr. 219 Ejendoms nr. 61226

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2022 - 31.12.2022

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	137,8	10216,82		01-01-1955
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	137,8	10216,82		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Ja

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Ja

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2022 - 31.12.2022

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	933,10 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-01-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	596	596.404	596
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	592	591.831	592
107	2	Vandafgift	155	178.371	157
109	3	Renovation	307	315.483	322
110		Forsikringer	185	172.991	182
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	190	142.629	170
		2. målerpasning m.v.	74	77.512	74
			<u>264</u>	<u>220.141</u>	<u>244</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	655	756.793	748
		3. Arbejdskapital	0	0	23
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		1. A-Indskud	81	81.400	81
		2. G-indskud	575	588.415	595
			<u>656</u>	<u>669.815</u>	<u>676</u>
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.814	2.905.425	2.944
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	671	678.982	641
115	6	Almindelig vedligeholdelse	90	67.518	75
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	2.370	1.549.987	8.396
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-2.370	-1.549.987	-8.396
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	317	35.800	200
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-317	-35.800	-200
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	60	44.962	50
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	78	112.006	85
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	40	43.873	40
			<u>178</u>	<u>200.841</u>	<u>175</u>
119	9	Diverse udgifter	39	41.495	41
119.9		Variable udgifter i alt	978	988.836	932

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.060	3.060.000	3.231
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	317	317.000	200
123		Tab ved fraflytninger	47	2.898	47
124.8		Henlæggelser i alt	3.424	3.379.898	3.478
124.9		Samlede ordinære udgifter	7.812	7.870.563	7.950
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.869	1.231.972	1.750
		2. Renter m.v.	0	311.928	0
		3. Administrationsbidrag	0	73.064	0
			1.869	1.616.964	1.750
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	14.540	0
		4. Renter bank/byggelån	0	3	0
		6. Kursregulering/renter(4017410)	0	574.330	0
			0	588.873	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.869	2.205.837	1.750
139		Udgifter i alt	9.681	10.076.400	9.700
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	169.232	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	9.681	10.245.632	9.700

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-9.029	-9.029.448	-9.300
		6. Kældre m.v.	-9	-8.448	-10
		7. Garager	-142	-138.942	-147
			-9.180	-9.176.838	-9.457
202	13	Renter	-14	-574.319	0
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Drift af fællesvaskeri	-187	-168.308	-175
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	-22.800	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	-300	-300.000	-68
			-501	-1.065.427	-243
203.9		Ordinære indtægter	-9.681	-10.242.265	-9.700
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-3.367	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-3.367	0
209		Indtægter i alt	-9.681	-10.245.632	-9.700
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-9.681	-10.245.632	-9.700

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Balance
For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Regnskab 2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	12.501.554	12.502
		1. Kontantværdi 01.10.22	63.900.000	
		2. Heraf grundværdi	28.660.100	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.558.312	2.558
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	15.059.866	15.060
303		Forbedringsarbejder		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	23.583.305	24.815
303.9		Forbedringsarbejder i alt	23.583.305	24.815
304.9		Anlægsaktiver i alt	38.643.171	39.875
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje incl. Varme	10.676	76
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.797.198	1.455
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso	127.762	108
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.060	0
		6. Andre debitorer	22.800	61
		7. Forudbetalte udgifter	83.374	84
			2.042.870	1.785
307		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	4.076	4
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	10.954.443	9.599
309.9		Omsætningsaktiver i alt	13.001.389	11.388
310		Aktiver i alt	51.644.560	51.263

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Balance
For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022	Regnskab 2021 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-7.109.926	-6.174
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-2.050.663	-1.769
405	22	Tab ved fraflytninger	-49.266	-46
406.9		Henlæggelser i alt	-9.209.855	-7.990
407	23	Opsamlet resultat	-321.592	-452
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-9.531.447	-8.442
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-1.696.997	-1.697
			-1.696.997	-1.697
409		Beboerindskud	-375.500	-376
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-12.987.369	-12.987
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-15.059.866	-15.060
413		Andre lån 1. Forbedringsarbejder m.v.	-23.583.304	-24.815
			-23.583.304	-24.815
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-1.245.040	-1.218
			-1.245.040	-1.218
417		Langfristet gæld i alt	-39.888.210	-41.093
Kortfristet gæld				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-1.788.259	-1.337
421	25	Skyldige omkostninger	-436.644	-334
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-36
423	26	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-18
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	-2
426		Kortfristet gæld i alt	-2.224.903	-1.727
430		Passiver i alt	-51.644.560	-51.263

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 6.500.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget	
			2022	2022	2023	
			ej revideret		ej revideret	
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)	
105.9	1	Nettokapitaludgifter				
		Prioritering ved nominallån/indekslån:				
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	198.800	199	199	
105.2		Andel til Landsbyggefonden	397.604	397	397	
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	596.404	596	596	
107	2	Vandafgift				
		Vandafgift	178.371	155	157	
			178.371	155	157	
109	3	Renovation				
		Offentlig	315.483	307	322	
			315.483	307	322	
		4 Bidrag til boligorganisationen				
112.1		Administrationsbidrag				
		<i>pr. enhed</i>				
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	5.693	723.043	621	714
		1. Bidrag pr. garage/carport	625	33.750	34	34
				756.793	655	748
114	5	Renholdelse				
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	495.670	515	500	
		Trappevask, rengøring, m.v.	132.004	128	133	
		Vinduespudsning	7.219	16	8	
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	34.299	12	0	
		Snebekæmpelse m.v.	9.790	0	0	
			678.982	671	641	
115	6	Almindelig vedligeholdelse				
115.1		Terræn	8.214	90	75	
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.940	0	0	
115.5		Bygning, tekniske installationer	51.544	0	0	
115.6		Materiel	4.820	0	0	
			67.518	90	75	

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022	2022	2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	264.769	2.370	8.396
116.2		Bygning, klimaskærm	231.650	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	345.198	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	152.885	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	434.879	0	0
116.6		Materiel	120.606	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.549.987	2.370	8.396
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.549.987	-2.370	-8.396
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	44.961	60	50
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	112.006	78	85
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	43.873	40	40
			200.840	178	175
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-168.308	-187	-175
			-168.308	-187	-175
			32.532	-9	0
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	18.995	17	18
		Konsulent assistance	2.500	0	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	20.000	20	20
		Diverse udgifter	0	2	3
			41.495	39	41
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 299,51 pr. m2	3.060.000	3.060	3.231
			3.060.000	3.060	3.231

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022	2022	2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-1.769.462	0	0
		- anvendt i perioden	35.799		
		I alt	-1.733.663		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	2.050.663	0	0
			317.000	317	200
			317.000	317	200
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-9.029.448	-9.029	-9.300
			-9.029.448	-9.029	-9.300
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-14	0
		Renter af indestående på bankkonti	1	0	0
		Kursregulering/renter (4017410)	-574.320	0	0
			-574.319	-14	0
206	14	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-2.190	0	0
		Forbrugsopgørelser vedr. 2021	-1.177	0	0
			-3.367	0	0

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Noter til balancen
For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022	2021
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	12.501.554	12.502
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>12.501.554</u>	<u>12.502</u>
303.1	16	Forbedringsarbejder (Beboerhus, Facader/altaner, kældertrappe)		
		Saldo primo	31.194.468	31.194
		Tilskud i året	0	0
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>31.194.468</u>	<u>31.194</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-6.379.192	-6.178
		Afdrag	-1.231.971	-1.070
		låneomkostninger	0	869
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-7.611.163</u>	<u>-6.379</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>23.583.305</u>	<u>24.815</u>
305.1	17	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	10.676	76
			<u>10.676</u>	<u>76</u>
305.3	18	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	1.105.811	755
		Vand	691.387	700
			<u>1.797.198</u>	<u>1.455</u>
305.4	19	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	127.762	108
			<u>127.762</u>	<u>108</u>
		Heraf til inkasso	55.392	0
305.5	20	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	1.060	0
			<u>1.060</u>	<u>0</u>
401	21	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-6.174.234	-5.350
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	1.549.988	1.973
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-3.060.000	-2.797
		+/- Kursregulering	574.320	0
			<u>-7.109.926</u>	<u>-6.174</u>
405	22	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-46.368	-46
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	0	46
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-2.898	-46
			<u>-49.266</u>	<u>-46</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Noter til balancen
For perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022	2021
			(1.000 kr.)	
407	23	Resultatkonto		
		Saldo primo	-452.360	-361
		Årets overskud (konto 140)	-169.232	-91
		Overført til drift (konto 203.6)	300.000	0
			<u>-321.592</u>	<u>-452</u>
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-1.249.257	-819
		Vand	-539.002	-518
		Antenne	0	0
			<u>-1.788.259</u>	<u>-1.337</u>
421	25	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-416.473	-321
		Feriepengeforpligtelser	-20.171	-12
			<u>-436.644</u>	<u>-334</u>
423	26	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	0	-18
			<u>0</u>	<u>-18</u>
425	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	0	-2
			<u>0</u>	<u>-2</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 22. marts 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 401 for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. marts 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne-Merete Bryder

Økonomichef

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 07:42:41 UTC



Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 07:49:36 UTC



Lars Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-03-23 08:31:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: AVY38-X7NKJ-XVWA3-VMEOD-L22WO-81UV1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>