

Boligselskab	Evt. forretningsførerorg.	Tilsynsførende kommune
Boligorganisationsnr. 773	Evt. forretningsførerorg.nr.	Kommune nr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening c/o Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A Postboks 2204 1018 København K Tlf. 33 42 00 00	Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A Postboks 2204 1018 København K Tlf. 33 42 00 00	Hillerød Kommune Trollesminde Alle 27 3400 Hillerød Tlf. 7232 0000
E-postadresse vibo@vibo.dk	E-postadresse vibo@vibo.dk	E-postadresse hillerod@hillerod.dk
Hjemmeside www.fab-bolig.dk	Hjemmeside www.vibo.dk	Hjemmeside www.hillerod.dk
CVR-nr. 66329917	CVR-nr. 36511710	

Boligorganisationen omfatter i alt:				
Antal afdelinger	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m2	á lejemål-enhed	antal lejemålsenheder
1) boliger	349	27.316	1	349
2) erhvervslejemål			1 pr.påbeg.	
3) institutioner			1 pr. påbeg.	
4) garager/carporte	94	940	1/5	19
5) lejemål, m2 og lejemålsenheder i alt	443	28.256		368

Regnskab for 01.01.2019 - 31.12.2019

Frederiksborg Almene Boligforening

Indholdsfortegnelse

side

Bestyrelsens årsberetning	1
Regnskabspraksis	1
Resultatopgørelse for perioden 01.01. - 31.12.2019	2
Balance pr. 31.12.2019	3-4
Ledelsespåtegning	5
Revisionspåtegning	6-8
Noter	9-11
Bilag til årsberetning	12
Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder	13
Ledelsespåtegning	14
Revisionspåtegning	14-16
Bestyrelsens påtegning	16

Frederiksborg Almene Boligforening

Årsberetning

Boligorganisationens hovedaktivitet

Boligorganisationens aktiviteter er opførelse og drift af almene ungdoms-, familie- og ældreboliger samt aktivitet i nær tilknytning hertil.

Andre forhold

Boligorganisationens administration varetages af en anden almen boligorganisation. Boligorganisationen indgår i administrators initiativer til at effektivisere driften af boligorganisationen og afdelinger.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I indeværende år har boligorganisationen et driftsoverskud på kr. 19.036. Overskuddet er overført til arbejdskapitalen. Arbejdskapitalen udgør herefter kr. 1.077.186 svarende til kr. 2.927 pr. lejemålsenhed.

Dispositionsfondens disponible indestående udgør pr. 31.12.2019 kr. 3.236.058, svarende til kr. 8.793 pr. lejemålsenhed.

Afdelinger

Vedrørende afdelingernes resultat, opsamlet resultatkonti samt udarbejdede estimeret budgettal for konto 139 samlede udgifter for afdelingerne for årene 2020-2023, henvises der til side 12.

Boligorganisationen er i fællesforvaltning underlagt administrationsorganisationens opstillede målsætninger for forvaltning og egenkontrol, herunder turnus kontrol af væsentlige forretningsområder.

Med udgangspunkt i effektivitetens effektivitetstal samt Landsbyggefondens benchmarktal, har der i regnskabsåret været fokus på vedligeholdelsesudgifter og i samarbejde med afdelingsbestyrelserne er der foretaget tiltag, til mulige besparelser til indarbejdelse i kommende budgetter.

I 2019 har der især været fokus på udgifter til istandsættelser ved fraflytninger, efter at processen med opmåling af boligerne samt udbud af håndværkerudgifter til istandsættelser har været i udbud. Der har været udført egenkontrol på afdelingernes udgifter til istandsættelser, for at skelne imellem reelle istandsættelses udgifter og udgifter til almindelig vedligeholdelse af boligerne. Resultatet anvendes til fastsættelse af afdelingernes vedligeholdelsesbehov.

Boligorganisationen har i slutningen af året accepteret bud på bygningsforsikringer der prismæssigt er ca. 60.000 kr. lavere end forsikringspræmien for 2018 og med en beskedne selvrisiko på ca. 3.400 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Obligationsbeholdning

Obligationsbeholdning optages til balancedagens børskurser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes med de beløb, der skal betales.

Frederiksborg Almene Boligforening

Resultatopgørelse for perioden 01.01. - 31.12.2019

		Regnskab 2019 kr.	Budget 2019 t.kr. ej revideret	Budget 2020 t.kr. ej revideret
Note	Konto			
	Udgifter			
	<u>Ordinære udgifter</u>			
	501 Bestyrelsesvederlag	18.909	20	20
1	502 Mødeudgifter, kontingenter	19.170	13	13
2	512 Forretningsførelse	1.640.233	1.640	1.640
3	513 Kontorhold	16.080	12	12
		<u>1.694.392</u>	<u>1.685</u>	<u>1.685</u>
	532 Renteudgifter	431.389	174	174
4	533 Henlæggelse af afdelingens bidrag m.v. til dispositionsfond	2.076.228	2.029	2.029
5	541 Ekstraordinære udgifter	9.396	0	0
	551 Årets overskud	19.036	0	0
	560 Udgifter og overskud i alt	<u>4.230.441</u>	<u>3.888</u>	<u>3.888</u>
	Indtægter			
	<u>Ordinære indtægter</u>			
6	601 Administrationsbidrag:	1.685.387	1.685	1.685
7	603 Renteindtægter m.v.	459.430	174	174
4	604 Afdelingsbidrag m.v. til dispositionsfond	2.076.228	2.029	2.029
8	607 Diverse indtægter	9.396	0	0
	610 Indtægter i alt	<u>4.230.441</u>	<u>3.888</u>	<u>3.888</u>
	630 Indtægter og underskud i alt	<u>4.230.441</u>	<u>3.888</u>	<u>3.888</u>

Frederiksborg Almene Boligforening

Balance pr. 31.12.2019

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	Regnskab 31.12.2019 kr.	Regnskab 31.12.2018 t.kr.
	Aktiver		
	<u>Anlægsaktiver</u>		
	<u>Finansielle anlægsaktiver</u>		
	715 Kapitalandele, sideaktivitet	2.000	2
9	716 Indskud i Landsbyggefonden	3.034.912	2.469
		<u>3.036.912</u>	<u>2.471</u>
	<u>Omsætningsaktiver</u>		
	723 Godkendt administrationsorganisation	11.135.681	7.834
	727 Forudbetalte udgifter	5.889	0
10	731 Obligationsbeholdning	11.522.021	11.495
	732 Bankbeholdning	174.378	145
		<u>22.837.969</u>	<u>19.474</u>
	Aktiver i alt	<u>25.874.881</u>	<u>21.945</u>

Frederiksborg Almene Boligforening

Balance pr. 31.12.2019

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	Regnskab 31.12.2019 kr.	Regnskab 31.12.2018 t.kr.
	Passiver		
	<u>Egenkapital</u>		
11	803 Dispositionsfond	6.270.970	5.342
12	805 Arbejdskapital	1.077.186	1.058
	Egenkapital i alt	<u>7.348.156</u>	<u>6.400</u>
	<u>Kortfristet gæld</u>		
13	825 Afdelinger i drift m.v.	18.050.929	15.083
	Anden kortfristet gæld	475.796	462
	Kortfristet gæld i alt	<u>18.526.725</u>	<u>15.545</u>
	Passiver i alt	<u>25.874.881</u>	<u>21.945</u>
14	Eventualforpligtelse		

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederiksborg Almene Boligforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indfyldelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen eller bilag hertil, jf. side 12.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre foreskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. maj 2020

RI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

cvr-nr. 53 37 19 14



Lars Rasmussen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28631

Frederiksborg Almene Boligforening

Noter til regnskabet

	Regnskab 2019 kr.	Budget 2019 t.kr. <u>ej revideret</u>	Budget 2020 t.kr. <u>ej revideret</u>
Note	Konto		
1	502 Mødeudgifter		
	Generalforsamling		
	Andre mødeudgifter		
	<u>5.870</u>		
	<u>13.301</u>		
	<u>19.170</u>	<u>13</u>	<u>12</u>
2	512 Forretningsførelse		
	Administrationshonorar	1.685	1.685
	Administrationstilskud	-45	-45
	<u>1.685.387</u>	<u>1.640</u>	<u>1.640</u>
	<u>-45.154</u>		
	<u>1.640.233</u>		
3	513 Kontorhold		
	Kontorartikler mm		
	Diverse		
	<u>15.810</u>		
	<u>270</u>		
	<u>16.080</u>	<u>12</u>	<u>12</u>
5	541 Ekstraordinære udgifter		
	Tilskud afdelinger, dispositionsfond		
	<u>9.396</u>		
	<u>9.396</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Frederiksborg Almene Boligforening

Noter til regnskabet

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	Regnskab 2019 kr.	Budget 2019 t.kr.	Budget 2020 t.kr.
			ej revideret	ej revideret
4	533/ 604 Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond			
	Ydelser (beboerbetalning) fra afdelingen, udamortisering	377.815	363	363
	Ydelser til Landsbyggefonden	755.634	726	726
	Pligtmæssig bidrag	942.779	940	940
		<u>2.076.228</u>	<u>2.029</u>	<u>2.029</u>
6	601 Administrationsbidrag			
	Bruttoadministrationsomkostninger	1.626.638	1.625	1.625
	Administration, garage	58.749	60	60
		<u>1.685.387</u>	<u>1.685</u>	<u>1.685</u>
	368 lejmål pr. enhed	4.580	4.579	4.579
7	603 Renteindtægter m.v.			
	Administrator	459.430	174	174
		<u>459.430</u>	<u>174</u>	<u>174</u>
8	541/ 607 Diverse udgifter Diverse indtægter			
	Ovf. dækning af lejetab i afdelinger	9.396	0	0
		<u>9.396</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Frederiksborg Andelsboligforening
Noter til regnskabet

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 t.kr.
9	716	Indskud i Landsbyggefonden	
		2.469.245	1.914
		565.667	555
		0	0
		<u>3.034.912</u>	<u>2.469</u>
10	731	Obligationsbeholdning	
		Obligationsbeholdningen repræsenterer boligorganisationens indestående hos den eksterne forretningsfører. Beholdningen er som en sikringsakt registreret i Nordea Bank som værende ejet af Frederiksborg Almene Boligforening i et sikkerhedsdepot.	
		Nominel værdi ultimo	11.249.837
		Bogført værdi ultimo	11.009
		<u>11.522.021</u>	<u>11.495</u>
11	803	Dispositionsfond	
		5.341.858	4.979
		<i>Tilgang:</i>	
		1.133.449	1.089
		942.779	925
		0	0
		<i>Afgang:</i>	
		-4.975	-510
		-9.396	-45
		-1.132.745	-1.096
		<u>6.270.970</u>	<u>5.342</u>
		Bunden del	
		3.034.912	2.469
		3.236.058	2.872
		<u>6.270.970</u>	<u>5.341</u>
12	805	Arbejdskapital	
		1.058.150	1.039
		19.036	19
		<u>1.077.186</u>	<u>1.058</u>
		Bunden del	
		2.000	2
		1.075.186	1.056
		<u>1.077.186</u>	<u>1.058</u>
13	821	Afdelinger i drift - gæld	
		6.976.343	5.397
		6.584.553	5.499
		2.835.286	2.632
		1.654.747	1.555
		<u>18.050.929</u>	<u>15.083</u>
14		Eventualforpligtelse	
		Administrationsaftalen kan af boligorganisationen opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af boligorganisationens regnskabsår.	

Frederiksborg Andelsboligforening

Bilag til bestyrelsens årsberetning (ikke underlagt revision)

Afdelinger

Følgende opstilling viser afdelingernes driftsresultat og opsamlet resultat.

Afdeling	Overskud (kr.) (konto 140)	Underskud (kr.) (konto 210)	Opsamlet resultat (kr.) (konto 407)
1	309.871		-131.502
3	251.548		475.888
5	129.357		111.079
6	71.780		103.930

Afdelingers samlede effektivitets pct samt estimeret samlede budgetudgifter på konto 139

	Afdelingens estimeret effektivitet 2017	Afdelingens estimeret effektivitet i 2018	Samlede udgifter (konto 139) 2020 t.kr. ej revideret	Samlede udgifter (konto 139) 2021 t.kr. ej revideret	Samlede udgifter (konto 139) 2022 t.kr. ej revideret	Samlede udgifter (konto 139) 2023 t.kr. ej revideret
Petersborgvænget	57%	70%	9.379	8.639	8.696	8.730
Fredskovhellet	60%	63%	9.180	9.063	9.093	9.133
Langbjerg park	66%	62%	5.455	5.363	5.390	5.419
Elver Alle	67%	73%	2.910	2.961	2.974	2.987

Frederiksborg Almene Boligforening

Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder

Resultatopgørelse for perioden 01.01. - 31.12.2019

<u>Konto</u>		Regnskab	Budget	Budget
		2019	2019	2020
		kr.	t.kr.	t.kr.
			<u>ej revideret</u>	<u>ej revideret</u>
Udgifter				
1113	Administrationsbidrag	0	0	0
1139	Udgifter i alt	0	0	0
1170	Udgifter og evt. overskud i alt	0	0	0
Indtægter				
1219	Indtægter værdipapirer og tilgodehavender der er anlægsaktiver	0	0	0
1239	Indtægter i alt	0	0	0
1270	Indtægter og evt. underskud i alt	0	0	0

Balance pr. 31.12.2019

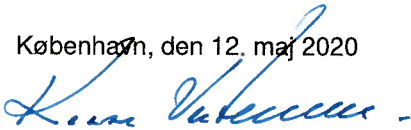
<u>Konto</u>		Regnskab	Regnskab
		31.12.2019	31.12.2018
		kr.	t.kr.
Aktiver			
1313	Kapitalindskud	2.000	2
1380	Aktiver i alt	2.000	2
Passiver			
1401	Egenkapital	2.000	2
1450	Passiver i alt	2.000	2

Frederiksborg Almene Boligforening

Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder

Ledelsens påtegning

København, den 12. maj 2020


Kaare Vestermann
direktør


Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingens har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at

udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Frederiksborg Almene Boligforening

Ledelsespåtegning

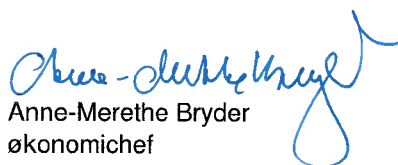
Hillerød, den 12. maj 2020

Forretningsfører

Boligforeningen VIBO



Kaare Vestermann
direktør



Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Bestyrelse



Helle Hyrd Hansen
formand



Steen Knudsen
næstformand



Christian Kruhøffer

Lone Hammer Nielsen

Per Furbo Bach



Ove Ekbøl

Jens Andersen

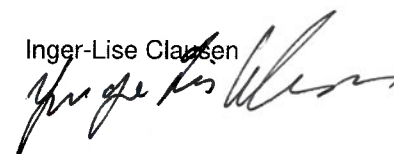


Charlotte Fischer



Christina Guldborg

Inger-Lise Clausen



Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed,

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre foreskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.


Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. maj 2020

RI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

cvr-nr. 53 37 19 14




Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Bestyrelsens påtegning:

forestående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Underskrifter:

Dato:



Lars B. Andersen, Side 16